



Du hast Lust, in einem internationalen Umfeld zu arbeiten, hast Freude am Organisieren und Spaß an Social Media?

Wir zählen zu den Top-Adressen in der Touristik für Kommunikation und Marketing. Die Vielfalt der Branche spiegelt sich in unseren Kunden wider - von Destinationen über Hotels bis Ferien- und Themenparks ist alles dabei!

Zum 1. Juli 2019 suchen wir Dich als:

PR-Assistent (m/w/d)

zur Unterstützung der Berater-Teams mit Aufgaben, die über die klassische Assistententätigkeit hinaus gehen.

Mit diesem Profil passt Du zu uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Studium
- Organisations-Talent mit Freude am Kontakt mit Menschen
- Beherrschen der gängigen MS Office Programme
- Gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Spaß an Social Media und moderner Technik
- Grips, Charme und oft ein Lächeln auf den Lippen.

Dich erwarten facettenreiche und kreative Projekte in Neu-Isenburg, vor den Toren der Tourismusmetropole Frankfurt am Main.

Für weitere Infos besuche uns auf unserer Website www.noblekom.de oder rufe uns gerne an: 06102 – 3666 – 41 (Nina Kreke)

Deine aussagekräftige Bewerbung mit frühestem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung sendest Du bitte per Email an nkreke@noblekom.de.

Hinweis: Bitte sende Deine Bewerbung nur per E-Mail.

Follow us on

Instagram: www.instagram.com/noblekom

twitter: www.twitter.com/noblehaps;

become our friend www.facebook.com/noblehaps.

noble kommunikation GmbH
Luisenstr. 7
63263 Neu-Isenburg